INFORME No.2
PERIODO: 1 al 15 de Octubre de 2024
CONTRATISTA: MIRLELLY TORRES A.
CONTRATO No. 4145.010.26.1.1935-2024

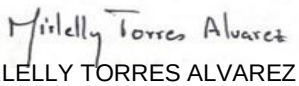
OBJETO: Prestar Servicios profesionales a la Secretaría de Salud Pública, con Ficha BP 26005483

| No. | Descripción de la Obligación | Producto | Resultado |
|---|---|---|---|
| 1 | Participar en los procesos requeridos para la operatividad del sistema de gestión de calidad - SGC en los formatos y con la periodicidad establecida para el reporte de información de salud sexual y reproductiva, equipo de Salud Mental y Convivencia. . | 1.1 Realice matriz de lineamientos de construcción de plan de trabajo en calidad de cada subgrupo correspondiente de salud pública. | 1.1 Matriz Plan trabajo |
| | | 1.2 Realice matriz de formulación y seguimiento de políticas de operación por proceso en al área de salud mental y convivencia. | 1.2 Matriz Política Operativas |
| | | 1.3 Realice matriz de mapa de riesgos por proceso en al área de salud mental y convivencia. | 1.3 Matriz Mapa Riesgos |
| | | 1.4 Realice matriz de control de cambios por proceso en al área de salud mental y convivencia. | 1.4 Matriz control de cambios |
| | | 1.5 Realice matriz de comunicaciones por proceso en al área de salud mental y convivencia. | 1.5 Matriz comunicaciones |
| | | 1.6 Participe en la inducción de Sistemas Integrados de Gestión de Calidad de la Secretaría de Salud Pública del Distrito Especial al subgrupo de Salud mental y convivencia | 1.6 Acta |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Realizar revisión de las evidencias de acuerdo al sistema de gestión documental, seguimiento a la participación de mesas, comités y/o avances de los planes de trabajo del equipo de salud mental y salud sexual y reproductiva. | 2.1 Realice organización en el drive de carpetas de cada contratista para radicación de cuentas del subgrupo de salud metal y convivencia – salud sexual y reproductiva.<br>.<br>2.2 Realice matriz de consolidación de plan de trabajo de cada uno de los contratistas para revisión de actas e informes de actividades realizadas del subgrupo de salud metal y convivencia – salud sexual y reproductiva.<br><br>2.3 Realice informe de Ingreso de evidencias del proceso de radicación de cuentas cargadas al SECOP de los contratistas del subgrupo de Salud Mental y Convivencia, contratados en julio y agosto de 2024. | 2.1 Pantallazo de Drive<br><br>2.2 Matriz<br><br>2.3 Informe |
| 3 | Realizar informes y/o consolidar, revisar evidencias y hacer seguimiento a las matrices del grupo de Planeación y Participación Social. | 3.1 Realice matriz de Propar donde consolidó el plan de participación ciudadana de la secretaría Distrital de Salud, del área de Salud mental y convivencia | 3.1 Matriz |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | Participar en el desarrollo de los procedimientos del subgrupo de salud mental a través de la gestión programática, acompañamiento actividades administrativas, política de calidad para el mejoramiento continuo y demás obligaciones asignadas para el cumplimiento del objeto contractual. | 4.1 Realice matriz de actualización de las mesas intersectoriales<br><br>4.2 participe en la reunión de subgrupo de salud mental y convivencia – servicios amigables para alistamiento de nuevos contratistas.<br><br>4.3 Realice capacitación de diligenciamiento formatos de actas, informes y listados de asistencia, para realizar evidencias de las actividades ejecutadas | 4.1 Matriz<br><br>4.2 Acta<br><br>4.3 Acta |

Se da cumplimiento a las obligaciones contractuales acordadas.



MIRLELLY TORRES ALVAREZ
Cédula de Ciudadanía No. 38.872.398 de Buga
Contratista